

ZARZĄDZENIE NR 441/2025
PREZYDENTA MIASTA TARNOBRZEGA

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnobrzega

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Tarnobrzega stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 367/2024 Prezydenta Miasta Tarnobrzega z dnia 30 września 2024 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnobrzega z późniejszymi zmianami wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 6 w ust. 1 pkt 8 otrzymuje brzmienie: „8) Audytor wewnętrzny – „AW””;

2. w § 6 w ust. 1 po pkt 11 dodaje się pkt 12 w brzmieniu: „12) Stanowisko ds. analiz finansowych i zarządczych – „AFZ,””;

3. w § 21 ust.1 otrzymuje brzmienie: „1. Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Środowiska kieruje Naczelnik Wydziału – symbol „GKS-I” przy pomocy dwóch Zastępców Naczelnika Wydziału – symbol „GKS-II””;

4. w § 27 w ust. 4 po pkt 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu: „4a) przeprowadzanie kontroli działalności stowarzyszeń i fundacji będących instytucjami obowiązany w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, w zakresie zgodności ich działania z przepisami tej ustawy”;

5. W § 28 w ust. 3 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1) opracowywanie projektów dokumentów określających organizację i zasady funkcjonowania Urzędu, w tym regulaminów: pracy, wynagradzania, procedury naboru, procedury antymobbingowej, procedury antydyskryminacyjnej oraz ich wdrażanie i aktualizacja,

2) prowadzenie spraw związanych z zatrudnianiem pracowników Urzędu oraz kierowników jednostek organizacyjnych Miasta (z wyłączeniem spraw osobowych kierowników jednostek organizacyjnych oświaty oraz kierowników samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, które prowadzi Wydział Edukacji i Zdrowia, dyrektorów miejskich instytucji kultury, które prowadzi Wydział, Kultury, Sportu i Komunikacji Społecznej, a także spraw związanych z zatrudnianiem kierowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, które prowadzi Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie,”;

6. W § 28 w ust. 3 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) prowadzenie spraw związanych z zatrudnianiem pracowników Urzędu oraz kierowników jednostek organizacyjnych Miasta, o których mowa w pkt 2, w szczególności spraw związanych z naborem, służbą przygotowawczą, okresowymi ocenami, nagradzaniem, wnioskowaniem o nadanie odznaczeń, nakładaniem kar porządkowych,”;

7. uchyla się § 30;

8. po § 34a dodaje się § 34b i § 34c w brzmieniu:

„§ 34b. Audytor Wewnętrzny - symbol „AW”

1. Do zadań Audytora Wewnętrznego należy:

1) przygotowywanie w porozumieniu z Prezydentem rocznego planu audytu oraz jego ewentualnych zmian,

2) przeprowadzanie zadań audytowych, w tym – czynności doradczych,

3) sporządzanie sprawozdania z wykonania rocznego planu audytu,

- 4) monitorowanie realizacji zaleceń oraz przeprowadzanie czynności sprawdzających w zakresie zrealizowanych zaleceń,
- 5) prowadzenie dokumentacji audytu wewnętrznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 6) opracowywanie projektów aktów wewnętrznych dotyczących audytu wewnętrznego oraz ich aktualizacji;

§ 34c. **Stanowisko ds. analiz finansowych i zarządczych** – "AFZ,,

1. Do zadań Stanowiska ds. analiz finansowych i zarządczych należy:

- 1) Sporządzanie analiz finansowych oraz zarządczych, obejmujących w szczególności diagnozy i oceny realizacji zadań Miasta,
- 2) Sporządzanie informacji o wynikach przeprowadzonych analiz finansowych i zarządczych (raportów z przeprowadzonych analiz finansowych i zarządczych),
- 3) Inicjowanie i udział w przeprowadzaniu czynności kontrolnych w:
 - a) Urzędzie,
 - b) jednostkach organizacyjnych Miasta,
 - c) w podmiotach, które wydatkują środki publiczne otrzymane z budżetu Miasta (w zakresie prawidłowości wydatkowania środków publicznych),
 - d) stowarzyszeń i fundacji będących instytucjami obowiązanyymi w rozumieniu przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (w zakresie zgodności ich działania z przepisami ustawy), na zasadach określonych w Regulaminie kontroli Urzędu Miasta Tarnobrzega,
- 4) Inicjowanie i udział w przeprowadzaniu czynności kontrolnych w spółkach prawa handlowego, w których Miasto posiada udziały i akcje, w ramach przysługującego wspólnikowi indywidualnego prawa nadzoru.”.

9. Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnobrzega otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Tarnobrzega.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2025 r.

Prezydent Miasta
Tarnobrzega

Łukasz Nowak

Załącznik do zarządzenia nr 441/2025

Prezydenta Miasta Tarnobrzega

z dnia 30 października 2025 r.

